



Proiect finanțat de
UNIUNEA EUROPEANĂ



MINISTERUL MUNCII, FAMILIEI ȘI
PROTECȚIEI SOCIALE
AMFOSDRU



FONDUL SOCIAL EUROPEAN
POS DRU
2007-2013



INSTRUMENTE STRUCTURALE
2007-2013

Erată la Corrigendum nr. 2 la

Ghidul Solicitantului - Condițiile generale pentru cererile de propuneri de proiecte nr.:

- 85. „Acces la educație și formare profesională inițială de calitate”;**
- 86. „Universitate pentru viitor”;**
- 87. „Dezvoltarea resurselor umane în educație și formare profesională”;**
- 88. „Burse doctorale”;**
- 89. „Programe postdoctorale”;**
- 90. „Tranziția de la școală la viața activă”;**
- 91. „A doua șansă în educație”**
- 92. „Promovarea culturii antreprenoriale”;**
- 93. „Dezvoltarea parteneriatelor și încurajarea inițiativelor partenerilor sociali și societății civile”;**
- 94. „Întărirea capacității Serviciului Public de Ocupare pentru furnizarea serviciilor de ocupare”;**
- 95. „Formarea personalului propriu al Serviciului Public de Ocupare”**
- 96. „Îmbunătățirea accesului și participării grupurilor vulnerabile pe piața muncii”;**
- 97. „Promovarea egalității de șanse pe piața muncii”;**
- 98. „Inițiative transnaționale pentru o piață incluzivă a muncii”.**

- proiecte strategice¹ -

¹ Proiecte implementate la nivel național, multi-regional sau sectorial.

1. Articolul 2: Capitolul 4 "Criterii de eligibilitate", subcapitolul 4.1. "Eligibilitatea solicitanților și a partenerilor", paragraful 4, se modifică după cum urmează:

"Partenerii trebuie să fie organizații similare categoriilor de beneficiari eligibili pentru respectiva cerere de propuneri de proiecte. De asemenea, partenerii trebuie să demonstreze că în obiectul de activitate al instituției pe care o reprezintă se află și activitatea/activitățile din cadrul proiectului pentru care au rol de parteneri."

se va citi după cum urmează:

„Partenerii reprezintă organizații similare categoriilor de beneficiari eligibili și desfășoară activități relevante pentru domeniul proiectului sau demonstrează că în obiectul de activitate al instituției pe care o reprezintă se află și activitatea/activitățile din cadrul proiectului pentru care au rol de parteneri.”

2. Articolul 10. Capitolul 6 "Evaluarea și selecția proiectelor", subcapitolul 6.2. "Evaluarea proiectelor", paragraful referitor la "Verificarea eligibilității solicitantului, partenerilor și proiectului" se completează cu următorul paragraf:

„Evaluarea inițială a eligibilității solicitantului va avea în vedere și categoria de beneficiar din care face parte atât solicitantul, cât și partenerii acestuia, prin analizarea informațiilor cuprinse în Acordul de parteneriat. În cazul în care solicitantul sau unul dintre parteneri nu se încadrează în categoriile de beneficiari eligibili menționate în Ghidul Solicitantului – Condiții specifice, atunci parteneriatul va fi declarat neeligibil iar cererea de finanțare va fi respinsă.”

se anulează.

3. Articolul 16. „Ghid pentru completarea unei cereri de finanțare”, subcapitolul 4.2.3 „Secțiunea „Descriere proiect 1 – informații detaliate privind proiectul propus (partea I)”, subsecțiunea „Managementul proiectului” se completează, după cum urmează:

„Managementul proiectului” – În această subsecțiune vă rugăm să descrieți **echipa de implementare a proiectului** (inclusiv **echipa de management**) și **modul de realizare a managementului de proiect**.

„Descrieți echipa de management și experții pe termen lung (implicați în realizarea unei activități sau a unui grup de activități în cadrul proiectului pentru o perioadă de minimum 6 luni consecutive – durata activității/grupului de activități pentru care sunt responsabili sau în realizarea căreia/căruia sunt implicați trebuie să fie de cel puțin 6 luni consecutive) responsabili pentru realizarea activităților proiectului propus de dumneavoastră.

Vă rugăm să specificați numărul experților avut în vedere pentru implementarea proiectului, cerințele minime generale și specifice privind experiența profesională pentru experții pe termen lung² din echipa de implementare a proiectului relevante pentru rolul propus în proiect (fără a fi menționate datele personale de identificare ale acestora). Cerințele minime generale și specifice privind experiența profesională a experților pe termen lung din echipa de implementare a proiectului trebuie să fie optime în raport cu cerințele și gradul de complexitate al proiectului propus.

Vă rugăm să descrieți aspectele/activitățile orizontale privind implementarea proiectului: coordonarea generală a proiectului, informarea și publicitatea proiectului, achizițiile publice, asigurarea unui nivel adecvat de control al implementării proiectului. Aceste activități trebuie să fie totodată bugetate corespunzător, implicit reflectate în secțiunea "Date Financiare", subsecțiunea "Pachetul de finanțare a proiectului".

se va citi după cum urmează:

„Managementul proiectului” – În această subsecțiune vă rugăm să descrieți echipa de implementare a proiectului (inclusiv echipa de management) și modul de realizare a managementului de proiect.

„Descrieți echipa de management și experții pe termen lung (implicați în realizarea unei activități sau a unui grup de activități în cadrul proiectului pentru o perioadă de minimum 6 luni consecutive – durata activității/grupului de activități pentru care sunt responsabili sau în realizarea căreia/căruia sunt implicați trebuie să fie de cel puțin 6 luni consecutive) responsabili pentru realizarea activităților proiectului propus de dumneavoastră.

Vă rugăm să specificați **numărul experților pe termen lung** avut în vedere pentru implementarea proiectului, cerințele minime generale și specifice privind experiența profesională pentru experții pe termen lung³ din echipa de implementare a proiectului relevante pentru rolul propus în proiect (fără a fi menționate datele personale de identificare ale acestora). Cerințele minime generale și specifice privind experiența profesională a experților pe termen lung din echipa de implementare a proiectului trebuie să fie optime în raport cu cerințele și gradul de complexitate al proiectului propus.

Vă rugăm să descrieți aspectele/activitățile orizontale privind implementarea proiectului: coordonarea generală a proiectului, informarea și publicitatea proiectului, achizițiile publice, asigurarea unui nivel adecvat de control al implementării proiectului. Aceste activități trebuie să fie totodată bugetate corespunzător, implicit reflectate în secțiunea "Date Financiare", subsecțiunea "Pachetul de finanțare a proiectului".

² Experții pe termen lung din echipa de implementare includ și experții propuși în echipa de management.

³ Experții pe termen lung din echipa de implementare includ și experții propuși în echipa de management.

4. Toate celelalte prevederi ale Corrigendum-ului nr.2 rămân neschimbate.